

Отчет предоставлен:

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Отчет об исполнении управляющей организацией договора управления

Управляющая компания: ООО "УК СП №1"

МКД по адресу:

Кузьмина,24

№ п/п	Наименование параметра	Единица	Информация
1.	Дата заполнения/внесения изменений		22.03.2022г.
2.	Дата начала отчетного периода		01.04.2021г.
3.	Дата конца отчетного периода		31.12.2021г.
Общая информация о выполнении обязательств Управляющей организации по договору управления			
4.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на начало периода)	руб.	0,00
5.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
5.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		0,00
5.2.	-арендаторы общего имущества МКД		0,00
6.	Начислено платежей ВСЕГО, в том числе:		645 017,20
7.	за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	627 961,12
7.1.	-за содержание дома	руб.	433 115,36
7.2.	-за домофон	руб.	24 982,83
7.3.	- за текущий ремонт	руб.	24 021,90
07.апр	- за услуги управления	руб.	121 310,90
7.4.	- за коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД, в том числе	руб.	24 530,13
	<i>ХВС</i>		9 091,29
	<i>Отведение сточных вод</i>		1 495,80
	<i>ГВС</i>		341,43
	<i>Эл.энергия</i>		13 601,61
8.	прочие, в том числе:	руб.	17 056,08
8.1.	- за услуги владельца спец.счета	руб.	17 056,08
8.2.	- за услуги технического заказчика	руб.	0,00
8.3.	- вознаграждение Совету дома	руб.	0,00
9.	Начислено денежных средств за использование общего имущества МКД (аренда)	руб.	153 651,53
9.1.	аренда общего имущества - выполнение работ по текущему ремонту (85%)		130 603,80
9.2.	агентское вознаграждение УК по аренде ОИ (15%)		23 047,73
10.	Получено денежных средств, в том числе	руб.	664 941,30
10.1.	- денежных средств от собственников/ нанимателей помещений	руб.	534 771,66
	<i>в т.ч. за жилищные услуги</i>		534 771,66
	<i>в т.ч. на выплату вознаграждения Совету Дома</i>	руб.	0,00
10.2.	- целевых взносов от собственников/ нанимателей помещений	руб.	0,00
10.3.	- субсидий	руб.	0,00
10.4.	- денежных средств от использования общего имущества (за исключением агентского вознаграждения УК)	руб.	130 169,64
10.5.	- прочие поступления	руб.	0,00
11.	Задолженность потребителей (на конец периода), в том числе	руб.	110 679,70
11.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		110 245,54
11.2.	-арендаторы общего имущества МКД		434,16
12.	Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде		
13.	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), в том числе:	руб.	733 608,82
13.1.	-по акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД (прилагается)		692 022,61
13.2.	-прочие (услуги владельца с/счета, тех.заказчика)		17 056,08
13.3.	-коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД		24 530,13

14.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на конец периода)	руб.	-68 667,52
Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)			
15.	Количество поступивших претензий	ед.	
16.	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
17.	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
18.	Сумма произведенного перерасчета	руб.	
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
19.	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	4
20.	Направлено исковых заявлений	ед.	4
21.	Получены судебные решения о взыскании денежных средств	руб.	22 708,78

Общие сведения по лицевому счету МКД (справочно)

1.	Площадь жилых и нежилых помещений МКД на 31.12.2021г.	м2	2669,10
2.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на начало периода (стр.4 годового отчета)	руб.	0,00
3.	Сумма доходов за отчетный период (сумма исполненных собственниками (нанимателями), арендаторами обязательств по оплате за работы (услуги) по договору управления, аренды) - стр. 10 годового отчета за исключением ДС на вознаграждение Совету дома	ед.	664 941,30
4.	Сумма расходов за отчетный период (сумма исполненных УК обязательств по выполнению работ (услуг) по договору управления) - стр. 13 годового отчета	ед.	733 608,82
5.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на конец периода (стр.13.годового отчета или стр.1+стр.2-стр.3 настоящей таблицы)	руб.	-68 667,52

Отчет о состоянии специального счета, владельцем которого является Управляющая организация, для формирования фонда капитального ремонта

1.	Кредитная организация, в которой открыт специальный счет	Пермский РФ АО "Россельхозбанк"
2.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб. 0,00
3.	Задолженность собственников (на начало периода)	руб. 0,00
4.	Начислено взносов на капитальный ремонт	руб. 1 884 171,68
5.	Получено денежных средств, в том числе:	руб. 2 065 035,60
	- денежных средств от собственников помещений	руб. 1 818 831,64
	- субсидий	руб. 0,00
	- денежных средств от использования общего имущества	руб. 0,00
	- прочие поступления (в том числе ошибочные)	руб. 118 163,73
	- процентов от размещения денежных средств	руб. 128 040,23
7.	Задолженность собственников (на конец периода)	руб. 65 340,04
8.	Выполненные работы по капитальному ремонту	руб. 0,00
9.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб. 2 065 035,60

Управляющий

Заместитель директора

Заместитель директора по управлению жилищным фондом

Начальник финансово-экономического отдела

П.В.Тетюев

С.П.Савкин

Н.Е.Соболева

С.В.Колобова

Акт № _____
приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

Отчетный период: 01.04.2021 - 31.12.2021

г. Лысьва

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу **г.Лысьва, ул.Кузьмина, д.24**, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице **Мартюшева Светлана Александровна**, являющегося собственником квартиры №18, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании с одной стороны, и **ООО "УК СП № 1"**, в лице **управляющего Тетюева Павла Владимировича**, действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г.Лысьва, ул.Кузьмина, д.24**

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
1. Содержание и текущий ремонт общего имущества					503 841,72
1.1. Содержание					418 134,71
1.1.1. Конструктивные элементы зданий					46 021,00
1.1.1.1. Кровля и водосточные системы					13 007,55
110501	Осмотр кровли рулонной	1,62	1000 м2 кровли	928,49	1 504,16
1100002	Осмотр в зимний период (техник-смотритель)	1,5	чел.час	375,02	562,53
9000201	Удаление с крыши снега и наледи (скалывание сосулек, выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	5337	м2 пл.пом./мес.	2,05	10 940,86
1.1.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия					3 854,90
120001	Водоотлив из подвала насосами	0,62	100 м3	2464,56	1 528,03
120010	Проверка состояния (закрытие) продухов в цоколях зданий	2	шт	44,14	88,28
150022	Очистка надподъездных козырьков от мусора	9	м2	4,69	42,21
150024	Удаление с надподъездных козырьков снега и наледи	9	м2	25,9	233,10
4120051	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)-заделка отверстия в дер.полу (допредъявление за март 2021)	0,5	чел.час	408,94	204,47
4120051	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)-ремонт бетонных полов	1,5	чел.час	422,52	633,78
9000200	Осмотр фасада, подъездов и запирающих устройств (техник-смотритель)	3	чел.час.	375,01	1 125,03
1.1.1.3. Оконные и дверные заполнения					569,31
1100011	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	0,5	чел.час	331,6	165,80
4120052	Осмотр и мелкий ремонт оконных и дверных заполнений (рабочий)-очистка домофонных дверей от надписей (выполнено 10.06.2021г.)	1	чел.час	403,51	403,51
1.1.1.4. Сезонные осмотры конструктивных элементов здания					20 076,72
9000267	Сезонный осмотр кровли рулонной	1622	м2 кровли	1,31	2 124,82
9000269	Сезонный осмотр подвальных помещений, стен и фасадов	53,36	100 м2 пл.пом.	336,43	17 951,90
1.1.1.5. Вентиляция					8 512,52
9000087	Обслуживание вентиляционных систем и систем дымоудаления в МКД с проверкой наличия тяги в дымовентиляционных каналах в помещениях	2668,5	м2 пл.пом	2,12	5 657,22
9000088	Обслуживание вентиляционных систем и систем дымоудаления в МКД	2668,5	м2 пл.пом.	1,07	2 855,30
1.1.2. Внутридомовые инженерные системы					152 207,91
1.1.2.1. Сантехнические системы					121 173,01
1.1.2.1.1. Система ХВС					11 927,43
210101	Плановая ревизия задвижек ХВС	4	шт	727,01	2 908,04
210110	Плановая ревизия вентиляей ХВС в подвале	17	шт	103,3	1 756,10

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
9000196	Осмотр сантехнических систем (ХВС, ГВС, канализация)	2,48	1000 м2 подв. пом.	1605,19	3 980,88
9000198	Осмотр и мелкий ремонт ХВС, ГВС, канализации, ЦО (рабочий)	7	чел. час.	331,61	2 321,27
9000199	Осмотр ХВС, ГВС, канализации, ЦО (инженер)	2	чел. час.	480,57	961,14
1.1.2.1.2. Система ГВС					4 483,27
212020	Ликвидация воздушных пробок в системе ГВС	2	стояк	164,78	329,56
212120	Плановая ревизия вентилей ГВС	37	шт	103,3	3 822,10
1100020	Закрытие и открытие системы ГВС (опрессовка наружных тепловых сетей) (выполнено в августе 2021г.)	1	чел. час	331,61	331,61
1.1.2.1.3. Канализация					736,20
213501	Устранение общих засоров канализации при помощи троса	6	м	122,7	736,20
1.1.2.1.4. Центральное отопление					87 361,01
220011	Осмотр системы отопления	1,86	1000 м2 подв. пом.	1137,94	2 116,56
220020	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	12	стояк	164,78	1 977,36
220051	Плановая ревизия задвижек отопления	10	шт	779,63	7 796,30
220060	Промывка системы отопления здания до 5 эт.	6,72	1000 м3 объ. здан.	2884,94	19 386,79
220064	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления	15,27	100 м труб	1474,31	22 512,72
220088	Консервация системы отопления	1527	м	4,69	7 161,63
220110	Плановая ревизия запорной арматуры	165	шт	148	24 420,00
1100026	Включение системы отопления в связи с началом отопительного сезона (постановление № 1877 от 07.09.2021г)	0,5	чел. час	331,6	165,80
1100026	Закрытие и открытие системы отопления	1	чел. час	331,61	331,61
7000220	Регулировка системы отопления	4,5	чел. час	331,61	1 492,24
1.1.2.1.5. Прочие внутренние инженерные системы					2 685,42
9000173	Снятие и обработка показаний водосчетчика ГВС (ОДПУ)	9	счетчик	99,46	895,14
9000174	Снятие и обработка показаний водосчетчика ХВС (ОДПУ)	9	счетчик	99,46	895,14
9000175	Снятие и обработка показаний счетчика тепла (ОДПУ)	9	счетчик	99,46	895,14
1.1.2.1.6. Прочее					10 011,80
7000099	Прочистка выпуска канализации прибором R-600 (промывка)	4	выпуск	2502,95	10 011,80
1.1.2.1.7. Приборы учета					3 967,88
210042	Обслуживание приборов учета ХВ	1	шт	116,07	116,07
212042	Обслуживание приборов учета ГВ	1	шт	116,07	116,07
220042	Обслуживание приборов учета тепла	1	шт	852,2	852,20
220136	Осмотр узла учета тепловой энергии (сезонный осмотр)	2	узел	1441,77	2 883,54
1.1.2.2. Сезонные осмотры внутридомовых инженерных систем					9 535,04
9000275	Сезонный осмотр сантехнических систем (ХВС, ГВС, канализация, ЦО)	1,24	1000 м2 подв. пом.	7689,55	9 535,04
1.1.2.3. Электрооборудование					21 499,86
240002	Планово-предупредительные работы: поэтажные щитки	20	щит	86,75	1 735,00
240048	Осмотр системы электроснабжения (сезонный осмотр)	53,36	100 м2 жилой площади	132,62	7 076,62
1100072	Осмотр электрооборудования	80,04	100 м2 жил. пл.	66,33	5 309,07
4120062	Замеры сопротивления изоляции проводов	1	дом	3429,92	3 429,92
7000164	Организация мест для приема и временного хранения ртутьсодержащих ламп (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	24016,5	м2 пл. пом./мес.	0,03	720,36
9000203	Планово-предупредительные работы (ВРУ, эл. оборудование в подвалах и чердаках)	2668,5	м2 жил. пл.	1,21	3 228,89

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
1.1.3. Уборка лестничных клеток					95 332,02
410101	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд. отсут.	7277,4	м2	1,7	12 371,64
410105	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд. отсут.	4851,6	м2	1,3	6 307,08
410118	Влажная протирка: стены до 1,5 м	328	м2	2,85	934,80
410119	Влажная протирка: двери (подъездные и тамбурные)	8	шт	4,17	33,36
410120	Влажная протирка: подоконники	84,15	м2	4,15	349,20
410127	Мытье окон: - до 5 ячеек легкодоступные	102	м2	5,99	610,98
410129	Обметание пыли с потолков	322	м2	1,93	621,46
7000167	Влажная протирка: отопительные приборы	140,4	м2	12,6	1 768,95
7000169	Влажная протирка: чердачные лестницы	9	м2	0,86	7,74
7000222	Мытье (с влажн.подметанием) лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд.отсут.	4976	м2	4,03	20 053,29
7000223	Мытье (с влажн.подметанием) лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд.отсут.	7464	м2	4,98	37 170,81
9000334	Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами)	1898,9	м.п.	3,53	6 703,13
9000334	Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами: корректировка 01.04.21-30.04.21, в связи с изменением требований к сан.обработке)	558,5	м.п.	-3,53	-1 971,51
9000335	Влажная протирка: почтовые ящики (дополнительно с дезинф.средствами)	774,2	м2	2,28	1 765,21
9000353	Влажная протирка панели домофона (дополнительно с дезинф.средствами)	316	шт.	0,71	224,36
9000354	Влажная протирка дверных ручек (дополнительно с дезинф.средствами)	948	шт.	0,71	673,08
9000413	Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами)	6925,4	м.п.	1,03	7 133,18
9000413	Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами: корректировка 01.04.21-30.04.21, в связи с изменением требований к сан.обработке)	558,5	м.п.	1,03	575,26
1.1.4. Содержание придомовой территории, подв.помещений и чердаков					59 102,27
1.1.4.1. Уборка					45 143,31
510071	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в зимнее время	187,32	100 м2	46,9	8 785,32
510073	Очистка крылец и площадок перед входом в подъезд от снега и наледи	17,64	100 м2	239,56	4 225,84
510074	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в летнее время	664,54	100 м2	22,58	15 005,30
510076	Уборка газонов	342,7	100 м2	10,42	3 570,97
510079	Уборка газонов в период осыпания листвы и таяния снега	4,6	100 м2	145,83	670,84
510104	Посыпка песком территорий: 1 класс	676,8	м2	2,16	1 461,90
510122	Очистка отмосток от снега	93,5	м2	6,4	598,39
510127	Очистка урн от мусора	296	шт	6,78	2 006,88
510128	Подметание ступеней и площадок	6302,7	м2	0,46	2 899,29
1100049	Очистка дренажной канавы от грязи и мусора	1	чел.час	331,61	331,61
1100049	Погрузка листвы на транспортную телегу	4	чел.час	331,61	1 326,44
7000243	Вывоз мусора (листва, ветки, сено и др.)	1,33	маш.час.	1197	1 592,01
9000205	Скашивание травы на газоне вручную с уборкой скошенной травы (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	5337	м2 пл.пом./мес.	0,5	2 668,52
1.1.4.2. Благоустройство					2 719,09
330001	Осмотр придомовой территории	80,04	100 м2 пл.пом.	22,52	1 802,52
4120036	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	1	чел. час	577,92	577,92
4120036	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)-ремонт лавочки:смена перемычек; укрепление брусьев	1	чел. час	338,65	338,65
1.1.4.3. Уборка подвальных помещений и чердаков, озеленение, прочие					11 239,87
9000296	Уборка подвальных помещений с вывозом мусора	7,42	100 м2	937,54	6 956,55

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
9000370	Снятие и установка решетки ограждения оконных заполнений в помещениях общего пользования (допредъявление за май 2021г)	16	решетка	62,99	1 007,84
9000371	Снятие и установка оконных рам для мытья окон в помещениях общего пользования (допредъявление за май 2021г)	52	створка	62,99	3 275,48
1.1.5. Дератизация, дезинсекция и прочие виды обработки					2 788,40
710010	Дератизация подвала	2966,4	м2 подв	0,54	1 601,84
710020	Санитарная обработка подвала	2966,4	м2 подв	0,4	1 186,56
1.1.6. Аварийно-ремонтное обслуживание					62 683,11
1100079	Аварийно-диспетчерское обслуживание	24016,5	м2 пл.пом./мес.	2,61	62 683,11
1.2. Текущий ремонт					85 707,01
1.2.2. Внутридомовые инженерные системы					35 078,07
1.2.2.1. Сантехнические системы					35 078,07
1.2.2.1.7. Приборы учета					35 078,07
9000374	Замена датчиков давления в узле учета тепловой энергии	2	шт	17539,04	35 078,07
1.2.8. Непредвиденные (неотложные) работы					50 628,94
990151	Валка деревьев - (шт)	1		1385,8	1 385,80
990151	Замена дерев.настила лавочки у подъезда №3 (м3)	0,02		35250	705,00
990151	Кронирование деревьев - (шт)	1		4289,54	4 289,54
990151	Окраска домофонных дверей (подъезды №1-4) (м2)	11,2		119,35	1 336,69
990151	Прокладка тр-да ХВС Ду=15мм с запорной арматурой (вентиль Д=15мм-1шт) в подъезде №4 (м)	1		452,01	452,01
990151	Распиловка и вывоз упавших деревьев - (шт)	1		577,74	577,74
990151	Ремонт системы домофона (замена кабеля) в подъезде №2 (м)	3		288,33	865,00
990151	Смена вентиля Д=15мм на ХВС и ГВС в кв.23 (шт)	2		522,43	1 044,85
990151	Смена вентиля Д=15мм на ХВС в кв.19 (вентиль собственника) (шт)	1		532,71	532,71
990151	Смена вентиля Д=15мм на ХВС в кв.9 (шт)	1		803,91	803,91
990151	Смена доводчика на входной двери в подъезд №2 (шт)	1		3457,07	3 457,07
990151	Смена покрытия щетинистого в подъездах №1-4 (м2)	3,91		687,17	2 686,85
990151	Смена сгонов Д=15мм(2шт)/вентилей Д=15мм(2шт) на ХВС и ГВС в кв.46 (еден)	1		2297,91	2 297,91
990151	Смена участка тр-да ЦО Д=76мм в подвале (узел управления) (м)	11,9		1416,9	16 861,09
990151	Установка стенов - (шт)	4		2998,7	11 994,80
990151	Установка урн у подъезда № 5 (шт)	1		1337,97	1 337,97
6. Прочие услуги					57 726,83
6.2. Восстановление и актуализация технической документации МКД					4 695,53
7000121	Документы, в которых указывается содержание и сфера действия сервитута или иных обременений. Запрос в кадастровую палату и Росреестр		руб.		1 620,79
7000136	Технические паспорта на нежилые и жилые помещения. Запрос в кадастровую палату на каждую квартиру и помещение МКД. Систематизация		руб.		1 949,46
7000142	Выписка из ЕГРН, содержащая сведения о регистрации права на объекты общего имущества. Запрос в регистрационную палату, выезд в МФЦ		руб.		1 125,28
6.3. Дополнительные работы на инженерных системах					28 140,00
7000160	Диагностика ВДГО	70	квартира	402	28 140,00
6.4. Прочие дополнительные работы					24 891,30
9000163	Обслуживание домофонов	490	квартира	39,51	19 359,90

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
9000163	Обслуживание домофонов (корректировка за период 1.04.21-31.05.21, на основании заключения договора на обслуживание домофона)	70	квартира	79,02	5 531,40
8. Управление					130 454,06
8.2 Услуги по управлению					130 454,06
920200	Услуги по управлению	2668,5	м2/мес.	48,89	130 454,06
ИТОГО					692 022,61

2. Всего за период с 01.04.2021 по 31.12.2021 выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 692022,61 руб. (шестьсот девяносто две тысячи двадцать два рубля 61 копейка)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

Подписи сторон:

Исполнитель: управляющий ООО "УК СП № 1" _____ / П.В. Тетюев

Заказчик: _____

Проверено: _____

Зам. директора _____

Зам.директора по управлению жилфондом -
начальник отдела по работе с потребителями ЖКУ _____

С.П. Савкин

Н.Е. Соболева

Получено: _____

Дата "____" _____ 20__ г

Подпись _____ / _____

Согласно п.9.6. договора управления многоквартирным домом от 01.04.2015 г., уполномоченное собственниками лицо в 7-ми дневный срок подписывает акты и возвращает один экземпляр Управляющей организации. Если уполномоченное лицо отказалось от получения акта, либо в указанный срок Управляющая организация не получила мотивированный отказ от приемки работ(услуг), то работы (услуги) считаются принятыми и подлежат оплате.

Для согласования разногласий необходимо предварительно согласовать время встречи.