

Отчет предоставлен:

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

## Отчет об исполнении управляющей организацией договора управления

Управляющая компания: ООО "УК СП №1"

МКД по адресу:

Перовской,21

№ п/п	Наименование параметра	Единица	Информация
1.	Дата заполнения/внесения изменений		24.03.2022г.
2.	Дата начала отчетного периода		01.01.2021г.
3.	Дата конца отчетного периода		31.12.2021г.
<b>Общая информация о выполнении обязательств Управляющей организации по договору управления</b>			
4.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на начало периода)	руб.	30 573,88
5.	<b>Задолженность потребителей (на начало периода)</b>	руб.	<b>282 574,96</b>
5.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		282 574,96
5.2.	-арендаторы общего имущества МКД		0,00
6.	<b>Начислено платежей ВСЕГО, в том числе:</b>		<b>1 679 611,53</b>
7.	<b>за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:</b>	руб.	<b>1 584 483,76</b>
7.1.	-за содержание дома	руб.	986 465,54
7.2.	- за текущий ремонт	руб.	274 934,50
7.3.	- за услуги управления	руб.	278 234,17
7.4.	- за коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД, в том числе	руб.	44 849,55
	<i>ХВС</i>		16 025,21
	<i>Отведение сточных вод</i>		2 902,13
	<i>ГВС</i>		3 499,93
	<i>Эл.энергия</i>		22 422,28
8.	<b>прочие, в том числе:</b>	руб.	<b>95 127,77</b>
8.1.	- за услуги владельца спец.счета	руб.	36 291,50
8.2.	- за услуги технического заказчика	руб.	56 636,94
8.3.	- вознаграждение Совету дома	руб.	2 199,33
9.	<b>Начислено денежных средств за использование общего имущества МКД (аренда)</b>	руб.	<b>242 739,17</b>
9.1.	аренда общего имущества - выполнение работ по текущему ремонту (85%)		206 328,29
9.2.	агентское вознаграждение УК по аренде ОИ (15%)		36 410,88
10.	<b>Получено денежных средств, в том числе</b>	руб.	<b>1 833 835,85</b>
10.1.	- денежных средств от собственников/ нанимателей помещений	руб.	1 632 420,06
	<i>в т.ч. за жилищные услуги</i>		1 630 220,73
	<i>в т.ч. на выплату вознаграждения Совету Дома</i>	руб.	2 199,33
10.2.	- целевых взносов от собственников/ нанимателей помещений	руб.	0,00
10.3.	- субсидий	руб.	0,00
10.4.	- денежных средств от использования общего имущества (за исключением вознаграждения Совету дома из аренды, агентского вознаграждения УК)	руб.	201 415,79
10.5.	- прочие поступления	руб.	0,00
11.	<b>Задолженность потребителей (на конец периода), в том числе</b>	руб.	<b>334 678,93</b>
11.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		329 766,43
11.2.	-арендаторы общего имущества МКД		4 912,50
12.	<b>Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде</b>		
13.	<b>Годовая фактическая стоимость работ (услуг), в том числе:</b>	руб.	<b>2 108 703,00</b>
13.1.	-по акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД (прилагается)		1 970 925,01
13.2.	-прочие (услуги владельца с/счета, тех.заказчика)		92 928,44
13.3.	-коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД		44 849,55

14.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на конец периода)	руб.	-246 492,60
<b>Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)</b>			
15.	Количество поступивших претензий	ед.	
16.	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
17.	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
18.	Сумма произведенного перерасчета	руб.	
<b>Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников</b>			
19.	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	30
20.	Направлено исковых заявлений	ед.	30
21.	Получены судебные решения о взыскании денежных средств	руб.	286 380,31

**Общие сведения по лицевому счету МКД (справочно)**

1.	Площадь жилых и нежилых помещения МКД на 31.12.2021г.	м2	4582,30
2.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на начало периода (стр.4 годового отчета)	руб.	30 573,88
3.	Сумма доходов за отчетный период (сумма исполненных собственниками (нанимателями), арендаторами обязательств по оплате за работы (услуги) по договору управления, аренды) - стр. 10 годового отчета за исключением ДС на вознаграждение Совету дома	ед.	1 831 636,52
4.	Сумма расходов за отчетный период (сумма исполненных УК обязательств по выполнению работ (услуг) по договору управления) - стр. 13 годового отчета	ед.	2 108 703,00
5.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на конец периода (стр.13.годового отчета или стр.1+стр.2-стр.3 настоящей таблицы)	руб.	-246 492,60

**Отчет о состоянии специального счета, владельцем которого является Управляющая организация, для формирования фонда капитального ремонта**

1.	Кредитная организация, в которой открыт специальный счет	ПАО Сбербанк	
2.	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	2 617 214,52
3.	Задолженность собственников (на начало периода)	руб.	236 352,63
4.	Начислено взносов на капитальный ремонт	руб.	535 023,10
5.	Получено денежных средств, в том числе:	руб.	672 098,55
	- денежных средств от собственников помещений	руб.	592 943,47
	- субсидий	руб.	0,00
	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0,00
	- прочие поступления (в том числе ошибочные)	руб.	12 729,04
	- процентов от размещения денежных средств	руб.	66 426,04
7.	Задолженность собственников (на конец периода)	руб.	178 432,26
8.	Выполненные работы по капитальному ремонту	руб.	0,00
9.	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	<b>3 289 313,07</b>

Управляющий

Заместитель директора

Заместитель директора по управлению жилищным фондом

Начальник финансово-экономического отдела

П.В.Тетюев

С.П.Савкин

Н.Е.Соболева

С.В.Колобова

**Акт № \_\_\_\_\_**

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме**

Отчетный период: 01.01.2021 - 31.12.2021

г. Лысьва

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу **г.Лысьва, ул.Перовской, д.21**, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице **Полцовой Ольги Петровны**, являющегося собственником квартиры №16, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании протокола с одной стороны, и **ООО "УК СП № 1"**, в лице **управляющего Тетюева Павла Владимировича**, действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г.Лысьва, ул.Перовской, д.21**

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
<b>1. Содержание и текущий ремонт общего имущества</b>					<b>1 640 056,75</b>
<b>1.1. Содержание</b>					<b>890 601,23</b>
<b>1.1.1. Конструктивные элементы зданий</b>					<b>129 826,83</b>
<b>1.1.1.1. Кровля и водосточные системы</b>					<b>60 419,99</b>
110006	Осмотр крыши на предмет снежных свесов и сосуль (техник-смотритель)	1,1	чел.час	375,02	412,52
110016	Удаление с канализационной вытяжки снега и наледи	34	шт.	30,05	1 021,70
110501	Осмотр кровли рулонной	2,72	1000 м2 кровли	928,49	2 525,48
1100002	Осмотр в зимний период (техник-смотритель)	10	чел.час	375,01	3 750,10
1100004	Промазывание места примыкания к вент.шахте (допредъявление за декабрь 2020 г.)	1	чел.час	492,53	492,53
4120060	Очистка балконных козырьков (лоджий) от снега и наледи	30,7	м2	171,01	5 250,01
9000201	Удаление с крыши снега и наледи (скалывание сосулек, выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	22911	м2 пл.пом./мес.	2,05	46 967,65
<b>1.1.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия</b>					<b>8 876,55</b>
150022	Очистка надподъездных козырьков от мусора	16,5	м2	4,69	77,39
150024	Удаление с надподъездных козырьков снега и наледи	33	м2	25,9	854,72
4110002	Мониторинг маячков	0,8	чел.час	462,1	369,68
4110002	Мониторинг маячков (допредъявление за январь 2021 г.)	1	чел.час	462,1	462,10
4120051	Укрепление лестницы на чердак (допредъявление за декабрь 2020 г.)	1	чел.час	362,54	362,54
9000200	Осмотр фасада, подъездов и запирающих устройств (техник-смотритель)	18	чел.час.	375,01	6 750,12
<b>1.1.1.3. Оконные и дверные заполнения</b>					<b>732,03</b>
1100011	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	1,2	чел.час	331,62	397,94
4120052	Осмотр и мелкий ремонт оконных и дверных заполнений (рабочий)	1	чел.час	334,09	334,09
<b>1.1.1.4. Сезонные осмотры конструктивных элементов здания</b>					<b>34 412,50</b>
9000267	Сезонный осмотр кровли рулонной	2734,4	м2 кровли	1,31	3 582,06
9000269	Сезонный осмотр подвальных помещений, стен и фасадов	91,64	100 м2 пл.пом.	336,43	30 830,44
<b>1.1.1.5. Вентиляция</b>					<b>25 385,76</b>
9000087	Обслуживание вентиляционных систем и систем дымоудаления в МКД с проверкой наличия тяги в дымовентиляционных каналах в помещениях	4582,2	м2 пл.пом	2,12	9 714,26
9000088	Обслуживание вентиляционных систем и систем дымоудаления в МКД	9164,4	м2 пл.пом.	1,07	9 805,90

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
9000313	Устранение засоров в ДВК механическим способом с использованием дополн.оборудования	60	м	97,76	5 865,60
<b>1.1.2. Внутридомовые инженерные системы</b>					<b>327 156,29</b>
<b>1.1.2.1. Сантехнические системы</b>					<b>198 662,77</b>
<b>1.1.2.1.1. Система ХВС</b>					<b>28 974,21</b>
210101	Плановая ревизия задвижек ХВС	3	шт	727,01	2 181,03
210110	Плановая ревизия вентилей ХВС в подвале	38	шт	103,3	3 925,40
9000196	Осмотр сантехнических систем (ХВС,ГВС,канализация)	12,48	1000 м2 подв.пом.	1605,19	20 032,80
9000198	Осмотр и мелкий ремонт ХВС,ГВС,канализации,ЦО (рабочий)	7,1	чел.час.	331,61	2 354,42
9000199	Осмотр ХВС,ГВС,канализации,ЦО (инженер)	1	чел.час.	480,56	480,56
<b>1.1.2.1.2. Система ГВС</b>					<b>11 935,47</b>
212020	Ликвидация воздушных пробок в системе ГВС	6	стояк	164,78	988,68
212101	Плановая ревизия задвижек ГВС	4	шт	727,01	2 908,04
212120	Плановая ревизия вентилей ГВС	75	шт	103,3	7 747,50
1100020	Осмотр и мелкий ремонт ГВС по заявке (рабочий)	0,8	чел.час	364,06	291,25
<b>1.1.2.1.3. Канализация</b>					<b>1 104,30</b>
213501	Устранение общих засоров канализации при помощи троса	9	м	122,7	1 104,30
<b>1.1.2.1.4. Центральное отопление</b>					<b>143 848,28</b>
220011	Осмотр системы отопления	9,36	1000 м2 подв. пом.	1137,94	10 651,14
220020	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	20	стояк	164,78	3 295,60
220051	Плановая ревизия задвижек отопления	12	шт	779,63	9 355,56
220060	Промывка системы отопления здания до 5 эт.	18,8	1000 м3 объ. здан.	2884,94	54 236,87
220064	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления	17,74	100 м труб	1474,31	26 154,25
220088	Консервация системы отопления (допредъявление за май 2021г)	1774	м	4,69	8 320,06
220110	Плановая ревизия запорной арматуры	189	шт	148	27 972,00
1100026	Закрытие/открытие системы теплоснабжения для опрессовки наружных сетей	1	чел.час	331,61	331,61
1100026	Осмотр и мелкий ремонт ЦО по заявке (рабочий)	2	чел.час	389,42	778,83
1100026	Осмотр и мелкий ремонт ЦО по заявке (рабочий)-запуск системы ЦО	0,7	чел.час	331,61	232,13
7000220	Регулировка системы отопления	7,6	чел.час	331,61	2 520,23
<b>1.1.2.1.5. Прочие внутренние инженерные системы</b>					<b>3 580,56</b>
9000173	Снятие и обработка показаний водосчетчика ГВС (ОДПУ)	12	счетчик	99,46	1 193,52
9000174	Снятие и обработка показаний водосчетчика ХВС (ОДПУ)	12	счетчик	99,46	1 193,52
9000175	Снятие и обработка показаний счетчика тепла (ОДПУ)	12	счетчик	99,46	1 193,52
<b>1.1.2.1.6. Прочее</b>					<b>4 588,85</b>
7000099	Прочистка выпуска канализации прибором R-600 (промывка)	1	выпуск	2502,95	2 502,95
9000311	Устранение засоров канализации при помощи троса после локализации аварийной ситуации	17	м	122,7	2 085,90
<b>1.1.2.1.7. Приборы учета</b>					<b>4 631,10</b>
210042	Обслуживание приборов учета ХВ	1	шт	116,07	116,07
212042	Обслуживание приборов учета ГВ	1	шт	116,07	116,07
220042	Обслуживание приборов учета тепла	1	шт	852,2	852,20
220136	Осмотр узла учета тепловой энергии (сезонный осмотр)	2	узел	1441,77	2 883,54
1100030	Удаление влаги из кабельной линии от ВПС ГВС	2	чел.час	331,61	663,22
<b>1.1.2.2. Сезонные осмотры внутридомовых инженерных систем</b>					<b>15 994,26</b>
9000275	Сезонный осмотр сантехнических систем (ХВС, ГВС, канализация, ЦО)	2,08	1000 м2 подв.пом.	7689,55	15 994,26
<b>1.1.2.3. Электрооборудование</b>					<b>69 205,44</b>

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
240002	Планово-предупредительные работы: поэтажные щитки	60	щит	86,75	5 205,00
240010	Замена ламп внутреннего освещения: накаливания	19	шт	43,88	833,72
240048	Осмотр системы электроснабжения (сезонный осмотр)	91,64	100 м2 жилой площади	132,62	12 153,30
1100042	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	0,6	чел.час	331,6	198,96
1100042	Крепеж светильника на бетонное основание и подключение	0,5	чел.час	346,52	173,26
1100042	Крепеж ЭРЩ	1	чел.час	360,55	360,55
1100042	Прокладка кабеля по металлическому основанию в ЭРЩ	0,2	чел.час	504,15	100,83
1100042	Прокладка кабеля по металлическому основанию в ЭРЩ и подключение	0,2	чел.час	575,65	115,13
1100042	Смена сжимов	2	чел.час	427,68	855,35
1100072	Осмотр электрооборудования	549,84	100 м2 жил.пл.	66,33	36 470,88
7000164	Организация мест для приема и временного хранения ртутьсодержащих ламп (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	54986,4	м2 пл.пом./мес.	0,03	1 649,52
9000203	Планово-предупредительные работы (ВПУ, эл.оборудование в подвалах и чердаках)	9164,4	м2 жил. пл.	1,21	11 088,94
<b>1.1.2.4. Система газоснабжения</b>					<b>43 293,82</b>
7000074	ТО ВДГО	1	руб.	43293,82	43 293,82
<b>1.1.3. Уборка лестничных клеток</b>					<b>171 708,55</b>
410101	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд. отсут.	12561,3	м2	1,7	21 354,15
410105	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд. отсут.	8374,2	м2	1,3	10 886,46
410118	Влажная протирка: стены до 1,5 м	742,8	м2	2,85	2 116,98
410119	Влажная протирка: двери (подъездные и тамбурные)	12	шт	4,17	50,04
410120	Влажная протирка: подоконники	160,8	м2	4,15	667,32
410128	Мытье окон: - до 5 ячеек труднодоступные	136	м2	75,36	10 248,96
410129	Обметание пыли с потолков	486,4	м2	1,93	938,76
7000167	Влажная протирка: отопительные приборы	312	м2	12,6	3 931,20
7000169	Влажная протирка: чердачные лестницы	58,8	м2	0,86	50,52
7000222	Мытье (с влажн.подметанием) лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд.отсут.	8374,2	м2	4,03	33 748,00
7000223	Мытье (с влажн.подметанием) лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд.отсут.	12561,3	м2	4,98	62 555,27
9000334	Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами)	6506,7	м.п.	3,53	22 968,67
9000334	Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами: корректировка 01.01.21-30.04.21, в связи с изменением требований к сан.обработке)	4602,3	м.п.	-3,53	-16 246,12
9000335	Влажная протирка: почтовые ящики (дополнительно с дезинф.средствами)	793,1	м2	2,28	1 808,25
9000353	Влажная протирка панели домофона (дополнительно с дезинф.средствами)	618	шт.	0,71	438,78
9000354	Влажная протирка дверных ручек (дополнительно с дезинф.средствами)	1854	шт.	0,71	1 316,34
9000413	Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами)	9839,4	м.п.	1,03	10 134,60
9000413	Влажная протирка: перила (доп-но с дез/средствами: корректировка 01.01.21-30.04.21, в связи с изменением требований к сан.обработке)	4602,3	м.п.	1,03	4 740,37
<b>1.1.4. Содержание придомовой территории, подв.помещений и чердаков</b>					<b>112 491,68</b>
<b>1.1.4.1. Уборка</b>					<b>105 438,92</b>
510071	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в зимнее время	722	100 м2	46,9	33 861,82
510073	Очистка крылец и площадок перед входом в подъезд от снега и наледи	57	100 м2	239,56	13 654,93

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
510074	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в летнее время	1075,78	100 м2	22,58	24 291,12
510076	Уборка газонов	412,73	100 м2	10,42	4 300,60
510079	Уборка газонов в период осыпания листвы и таяния снега	5,54	100 м2	145,83	807,90
510079	Уборка газонов в период осыпания листвы и таяния снега (корректировка количества выполненных работ за 2020 г.)	8,31	100 м2	-140,22	-1 165,23
510104	Посыпка песком территорий: 1 класс	2814	м2	2,16	6 078,24
510122	Очистка отмосток от снега	152,8	м2	6,4	977,91
510128	Подметание ступеней и площадок	8567,5	м2	0,46	3 941,05
1100049	Уборка подвала от мусора с его выносом	8	чел. час	331,61	2 652,88
9000204	Механизированная уборка (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	22911	м2 пл.пом./мес.	0,5	11 455,50
9000205	Скашивание травы на газоне вручную с уборкой скошенной травы (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	9164,4	м2 пл.пом./мес.	0,5	4 582,20
1.1.4.2. Благоустройство					7 052,76
330001	Осмотр придомовой территории	274,92	100 м2 пл.пом.	22,52	6 191,22
4120036	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	1	чел. час	413,31	413,31
4120036	Ремонт хлопотки (допредъявление за январь 2021г.)	1	чел. час	448,23	448,23
1.1.5. Дератизация, дезинсекция и прочие виды обработки					5 903,40
710010	Дератизация подвала	6280,2	м2 подв	0,54	3 391,32
710020	Санитарная обработка подвала	6280,2	м2 подв	0,4	2 512,08
1.1.6. Аварийно-ремонтное обслуживание					143 514,48
1100079	Аварийно-диспетчерское обслуживание	54986,4	м2 пл.пом./мес.	2,61	143 514,48
1.2. Текущий ремонт					749 455,52
1.2.1. Конструктивные элементы зданий					655 666,77
1.2.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия					51 419,09
7000330	Ремонт балконного козырька (кв.17)	3,74	м2	992	3 710,09
9000298	Отсыпка полов в подвале щебнем (подъезд №1)	17,1	м3	2790	47 709,00
1.2.1.4. Внутренняя отделка					604 247,68
7000254	Ремонт подъездов 1,2,3 (план 2020-2021гг)	3	подъезд	113226,2	339 678,61
7000254	Ремонт подъездов №4,5 (план 2022г)	2	подъезд	126013,54	252 027,07
9000130	Установка м/к лестниц (109кг) для спуска в подвал (подъезд №1)	1	шт	12542	12 542,00
1.2.2. Внутридомовые инженерные системы					45 740,33
1.2.2.1. Сантехнические системы					45 740,33
1.2.2.1.2. Система ГВС					45 740,33
212733	Смена участка тр-да ГВС Ду25мм(3,6м);сгонов Д=25мм(18шт)/кранов проб. Д=25мм(18шт) и вентилях Д=15мм(21шт) в подвале	39	шт	1172,83	45 740,33
1.2.8. Непредвиденные (неотложные) работы					48 048,42
990151	Замена выключателей в энергосберегающих светильниках (подъезд №4) - (шт)	2		426,51	853,01
990151	Замена дерев.настила лавочки у подъезда №6 (м3)	0,1		2590	259,00
990151	Распиловка и вывоз упавших деревьев - (шт)	3		510,31	1 530,93
990151	Ремонт лавочки у подъезда №6 (замена настила - 0,012м3 и окраска - 0,96м2) - (шт)	1		627,2	627,20
990151	Ремонт оконного откоса с автовышки - (м2)	0,7		4892,47	3 424,73
990151	Смена вентиля Д=15мм на ГАС в кв.50 - (шт)	1		651	651,00
990151	Смена дверного полотна (1,6м2) на входе в подвал (подъезд №6) - (еден)	1		3893	3 893,00
990151	Смена доводчика на входной двери (подъезд №2) - (шт)	1		3544,67	3 544,67
990151	Смена крана водоразборного Д=15мм на ГВС в подъезде №6 - (шт)	1		411,54	411,54

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
990151	Смена крана шаров. Д=15мм на ХВС в кв.52 (кран собственника) - (шт)	1		422,85	422,85
990151	Смена участка тр-да ГВС Д=32мм в подвале под кв.84 - (м)	3,1		981,25	3 041,88
990151	Установка информационных досок на фасад у входов в подъезды №1-6 - (шт)	6		1587,29	9 523,73
990151	Установка м/к (решетки - 6,3кг) на продух в подвале с северной стороны МКД - (шт)	1		1872,68	1 872,68
990151	Установка стендов - (шт)	6		2998,7	17 992,20
<b>6. Прочие услуги</b>					<b>44 731,63</b>
<b>6.2. Восстановление и актуализация технической документации МКД</b>					<b>4 531,63</b>
7000137	Акты технических осмотров, проверки (испытания) на соответствие их эксплуатационных качеств: объектов, расположенных на земельном участке		руб.		1 319,81
9000376	Определение физического износа элементов общего имущества МКД (41-130 кв.)	1	1 МКД	3211,82	3 211,82
<b>6.3. Дополнительные работы на инженерных системах</b>					<b>40 200,00</b>
7000160	Диагностика ВДГО	100	квартира	402	40 200,00
<b>8. Управление</b>					<b>286 136,63</b>
<b>8.2 Услуги по управлению</b>					<b>286 136,63</b>
920200	Услуги по управлению		м2/мес.		286 136,63
<b>ИТОГО</b>					<b>1 970 925,01</b>

2. Всего за период с 01.01.2021 по 31.12.2021 выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 1970925,01 руб. (один миллион девятьсот семьдесят тысяч девятьсот двадцать пять рублей 01 копейка)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

Подписи сторон:

Исполнитель: управляющий ООО "УК СП № 1"

/ П.В. Тетюев

Заказчик:

Проверено:

Зам. директора

С.П. Савкин

Зам.директора по управлению жилфондом -  
начальник отдела по работе с потребителями ЖКУ

Н.Е. Соболева

Получено:

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласно п.9.6. договора управления многоквартирным домом от 01.04.2015 г., уполномоченное собственниками лицо в 7-ми дневный срок подписывает акты и возвращает один экземпляр Управляющей организации. Если уполномоченное лицо отказалось от получения акта, либо в указанный срок Управляющая организация не получила мотивированный отказ от приемки работ(услуг), то работы (услуги) считаются принятыми и подлежат оплате.

**Для согласования разногласий необходимо предварительно согласовать время встречи.**